**Схема доклада по защите выпускной квалификационной работы**

1*.Обращение*. Уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии! Вашему вниманию предлагается выпускная квалификационная работа на тему ….

2. В 2-3 предложениях дается характеристика актуальности темы, указывается объект и предмет исследования.

3. Приводится краткий обзор литературных источников по избранной проблеме (степень разработанности проблемы).

4. *Цель выпускной квалификационной работы* – формулируется цель работы.

5. Формулируются задачи, приводятся названия глав. При этом в формулировке должны присутствовать глаголы типа – изучить, рассмотреть, раскрыть, сформулировать, проанализировать, определить и т.п.

6. Из каждой главы используются выводы или формулировки, характеризующие результаты. Здесь можно демонстрировать демонстрационный « раздаточный материал». При демонстрации материала не следует читать текст, изображенных на них. Надо только описать изображение в одной – двух фразах. Если демонстрируются графики, то их надо назвать и констатировать тенденции, просматриваемое на графиках. При демонстрации диаграмм обратить внимание на обозначение сегментов, столбцов и т.д. Графический материал должен быть наглядным и понятным со стороны. Текст, сопровождающий диаграммы и гистограммы, должен отражать лишь конкретные выводы. Объем этой части доклада не должен превышать 1,5 – 2 стр. печатного текста.

7.*В результате проведенного исследования были сделаны следующие выводы:*

( формулируются основные выводы, вынесенные в заключение).

8. *Опираясь на выводы, были сделаны следующие рекомендации*

( перечисляются).

*Примечание. Седьмая и восьмая части доклада не должны превышать в сумме 1 стр. печатного текста.*

Всего весь доклад с хронометражем в 10 – 12 минут (с демонстрационным материалом) укладывается на 4 – 5 стр. печатного текста с междустрочным интервалом 1,0 см. и шрифтом – 14 пунктов.

Завершается доклад словами: *спасибо за внимание.*

**ВНИМАНИЮ ВЫПУСКА 2014 ГОДА!!!**

Для защиты ВКР необходимо правильно оформить пояснительную записку и графические листы, а также решить ряд организационных вопросов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Примечание** |
| 1. | Титульный лист | В учебной части образец и заполнить;  подписать у руководителя и консультантов |
| 2. | Бланк задания (календарный план) | В учебной части бланк, заполняет руководитель ВКР;  Подписать у руководителя и консультантов в процессе выполнения ВКР |
| 3. | Реферат | Включает в себя информацию о количестве листов, частей, таблиц, рисунков. Кроме того, формулируется цель работы и краткие предложения (только для специальности 080114) |
| 4. | Содержание | Первый лист содержания оформляется широким штампом. Подписывается: выпускником, нормоконтроль ПЗ и утверждается руководителем УО |
| 5. | Основной текст | Введение;  Разделы ВКР;  Заключение;  Список используемых источников |
| 6. | Определение дня защиты ВКР | Состав комиссий и даты заседаний находятся на стенде перед входом в учебную часть (каб. 308). Пожелания по срокам защиты принимаются до 31 мая от руководителей ВКР. После указанной даты перенос дня защиты не допускается! |
| 7. | Брошюровка пояснительной записки | Основные этапы написания ВКР должны быть закончены 31 мая. Пояснительная записка сшивается и представляет собой готовую работу. |
| 8. | Отзыв руководителя | Пишется руководителем и вкладывается под титульную страницу, не нумеруется |
| 9. | Рецензия с предприятия | Бланк необходимо взять и заполнить в учебной части. Дальнейшее оформление рецензии происходит на предприятии. Рецензия подписывается и заверяется печатью предприятия. Вкладывается под титульную страницу, не нумеруется. |
| 10. | Допуск учебного отдела | Пояснительная записка и графические листы подписываются руководителем УО не позднее, чем за три дня до защиты ВКР. **Не подписанные в срок ВКР к защите не допускаются!!!** |
| 11. | Предзащита | Дату проведения и комиссию назначает руководитель УО |
| 12. | Защита ВКР | В день защиты необходимо явиться в указанную аудиторию к назначенному времени и руководствоваться указаниями секретаря ГЭК |
| 13. | Получение диплома | При успешной защите ВКР студенту вручается диплом специалиста. Торжественное вручение диплом состоится **14.06.2014 в 1400** в актовом зале на 3 этаже. |